

Mercedes-Benz UCI Mountain Bike
Downhill - Cross Country World Cup
 June 11th to 13th, 2021
 Leogang | Salzburger Land, AUSTRIA

BOOKING FORM - Team & Expo Area

Für den Bereich Sportler/Teams wird vom Veranstalter, der Saalfelden Leogang Event GmbH, unter Abstimmung mit den österreichischen Behörden und der UCI ein eigenes COVID-19 Präventionskonzept erstellt. Des Weiteren werden Präventionskonzepte in den Bereichen Medien, Mitarbeiter und Zuschauer erstellt. Wir werden allen Teams und FahrerInnen das entsprechende Konzept und die Richtlinien zur Durchführung des Weltcup, nach Freigabe durch die österreichischen Behörden und der UCI, umgehend übermitteln. Die gesamte Veranstaltung wird nach den für Sport-Veranstaltungen geltenden Covid19-Vorschriften durchgeführt. Bei allen Indoor-Veranstaltungen ist ein Mund-Nasen-Schutz zu tragen. Sollte der geltende Mindestabstand von einem Meter auch im Freien nicht eingehalten werden können, so gilt ebenso eine MN-Schutz-Pflicht.

The organizer, Saalfelden Leogang Event GmbH, in coordination with the Austrian authorities and the UCI, is creating a separate COVID-19 prevention concept for athletes / teams. Furthermore, prevention concepts are created in the areas of media, employees and viewers. We will immediately send the corresponding concept and guidelines for the implementation of the World Cup to all teams and drivers as soon as they are approved by the Austrian authorities and the UCI. The entire event is conducted in accordance with the Covid19 regulations applicable to sporting events. Mouth and nose protection must be worn at all indoor events. If the applicable minimum distance of one meter cannot be maintained outdoors, an MN protection obligation also applies.

Company name (for invoice):			
Contact person (for installation):		Exhibitors brand or Nation/Federation:	
Address for invoice: (Street,Postcode,City)			
Country:			
Email address:			
Web address:		Phone number:	
Arrival day: **important!		Departure day:	
VAT Number (for tax free invoice) *important! <i>All invoices will be raised in Euros. If you are an Austrian company or do not have a VAT number, you are obliged to pay the applicable taxes.</i>			

Water	A dedicated bike wash area is supplied. It's not allowed to wash bikes at the team & expo area.
Security	Overnight security (8pm – 8am) is provided on the venue by organiser June 9 th -13 th , 2021. The security team will be roaming the team/tech/expo village.
Tickets & Parking pass	You will get 4 weekend passes (valid for the visitors-area) and 1 parking pass (valid outside the area on a declared car park) free of charge on your arrival at the Team & Expo Area registration. You will get your lift ticket with the Accreditation. You will receive the Rainbow Pass from the UCI at the rider's confirmation.

Check In/Setup: 08.06.2021: 8am-9pm; 09.06.2021: 8am-12 midday

Check out: 13.06.2021: after race until 14.06.2021 12am

The booking form must be complete with the size of the team/exhibitors who will be attending the World Cup. Please return to the Organising Committee (OC) **before May 1st, 2021**

****DH** ****XCO** **Team – Technical (Tech) Support Area** **Expo Area**

Size Range	Tech Area UCI Elite MTB Teams	Tech Area UCI MTB Teams	Tech Area IMTTO Members	Tech Area NON-UCI Teams	Tech Area National Teams	Expo Area All Exhibitors
Up to 30m2	<input type="checkbox"/> No Charge*	<input type="checkbox"/> No Charge*	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 20,-/m2	<input type="checkbox"/> No Charge	<input type="checkbox"/> € 25,-/m2
31-80 m2	<input type="checkbox"/> No Charge*	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 18,-/m2	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 22,-/m2
81-100 m2	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 16,-/m2	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 20,-/m2
101 m2 and over	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 14,-/m2	<input type="checkbox"/> € 10,-/m2	<input type="checkbox"/> € 17,-/m2
Power Supply	<input type="checkbox"/> € 100,-	<input type="checkbox"/> € 100,-	<input type="checkbox"/> € 100,-	<input type="checkbox"/> € 135,-	<input type="checkbox"/> € 100,-	<input type="checkbox"/> € 135,-
230 V - Please bring your own cables! * If booked before May, 1 st !						

Tech Area: For teams and companies providing technical support to riders.

Expo Area: For retailers and sponsors involved in sales and promotion to spectators.

Please announce activities (signing session/competition/tombola,..) here for our FLYER:

Size of stand and vehicles:

All stands must be rectangular or square. Stands will normally adjoin other stands, so if vehicles are included in the stand space, then you must book enough space to remove the vehicles without affecting neighbouring stands. Any dimensions less than half a metre will be rounded up. The ground surface of the area is gravel or asphalt.

**** Required fields!!**

If the fields are not completely filled in, the form is considered invalid and will not be processed. Attention: Every UCI Elite Team may use a maximum total area of 200 m² and UCI MTB teams of 120 m².

Need of Space (in square meters)

Length in meters	Depth in meters	Total square meters (m2)

Booking of Space and confirmation

Area in m2	Stand rate (€)	Total cost of Stand rate (€)
	free of charge	
		€ _____
	Power Supply (230 V)	€ _____
	Late booking fee € 350,00. If booking received <u>after May 1st</u> (Also obligation to pay on site: if only partial or no use of the space booked or early departure (before June, 13 th))	€ _____
	TOTAL Cost in €:	€ _____
	+ tax	€ _____
	TOTAL Cost in €:	€ _____

Type of vehicle (bus, van, truck..?)	
--------------------------------------	--

Please also send a map / photo of your paddock to: l.hasenauer@leoganger-bergbahnen.at

PAYMENT DATES		CANCELLATION CHARGES & DATES	
		% non refundable	
100%	Full payment due to time with booking	50%	from April 1st, to April 30th 2021
		100%	from May 1st, 2021

Late booking fee (€ 350,00) starts from May 1st, 2021 (also for UCI Elite Teams)

To valid your reservation the total amount needs to be paid due to time with booking. Bookings are subject to space availability. Received bookings will be acknowledged by email.

PAYMENT

Payment by bank transfer:

(Please pay/transfer the stand fee not until you have received the invoice!)

Payable to: Saalfelden Leogang Event GmbH, Mittergasse 21a, 5760 Saalfelden, AUSTRIA
Raiffeisenbank Leogang: IBAN: AT37 3503 1000 0007 3502 BIC: RVSAAT2S031

Payment by credit card:

Name (as it appears on the card):

Card Number:

Expiry number:

Security Code: (3 numbers)

On behalf of the above named company, I confirm this booking to exhibit at the Out of Bounds Festival (Mercedes-Benz UCI Mountain Bike Downhill World Cup), and authorise payment as per enclosed details.

I agree with the general terms and conditions.

Signature:

Date:

Please return **completed** form or ask me for additional questions:

Linda Hasenauer | l.hasenauer@leoganger-bergbahnen.at

Phone: +43 6583 8219-228

* Send form to l.hasenauer@leoganger-bergbahnen.at

Saalfelden Leogang Event GmbH | Mittergasse 21a | 5760 Saalfelden

Allgemeine Geschäftsbedingungen (DE)

1. Organisation

Veranstalter der Mercedes-Benz UCI MTB World Cup Downhill – Cross Country ist die Saalfelden Leogang Event GmbH.

2. Termine

- a) Der Aussteller verpflichtet sich, die obligatorischen Öffnungszeiten einzuhalten.
 - b) Der Aufbau und Abbau der Stände muss zu den vom Veranstalter gegebenen Zeiten erfolgen.
- Aufbau: Dienstag von 08.00 bis 21.00 Uhr, Mittwoch bis 12.00 Uhr.
 Abbau: Sonntag nach dem letzten Rennen oder bis Montag 12.00 Uhr.

3. Anmeldung

- a) Die Anmeldung hat über das offizielle Anmeldeformular zu erfolgen.
- b) Die Ausstellungsgüter müssen klar deklariert werden. Bitte beachten Sie, dass die offiziellen Sponsoren grundsätzlich das Exklusivrecht besitzen.
- c) In der Anmeldung nicht enthaltene Produkte resp. Produktgruppen können durch den Veranstalter zurückgewiesen werden.
- d) Mit der Anmeldung anerkennt der Aussteller die Ausstellungsbedingungen vorbehaltlos.

4. Aussteller

- a) Der Veranstalter behält sich die letzte Entscheidung betreffend Zulassung eines Ausstellers ausdrücklich vor. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung besteht nicht.
- b) Besondere Wünsche in Bezug auf Grösse und Lage des Standes können als Bedingung für einen Expo Auftritt nicht anerkannt werden.

5. Rücktritt / Änderungen

- a) Ein Rücktritt von der Anmeldung ist nur möglich, wenn der bezahlte Stand rechtzeitig durch den Veranstalter an einen anderen geeigneten Aussteller vermietet werden kann. Der zurücktretende Aussteller hat in jedem Fall eine Abfindungssumme von 50% im Zeitraum von 01. - 30. April zu entrichten. Die durch den Rücktritt entstehenden Kosten gehen zu Lasten des betreffenden Ausstellers.
- b) Der Aussteller darf ohne Einverständnis des Veranstalters den zugewiesenen Stand nicht an andere Firmen abtreten oder mit anderen Firmen abtauschen.

6. Messestände

- a) Die gewünschte Fläche muss gegebenenfalls den örtlichen Voraussetzungen angepasst werden.
- b) Bei Standwagen und Ausstellungsfläche gilt das ganze Fahrzeug als Standfläche.
- c) Die Gestaltung und Ausstattung der Stände ist Sache des Ausstellers.
- d) Werbeflächen (z.B. Werbebanner) dürfen nur am Stand (Innen- und Aussenwände) platziert werden.
- e) Das Verteilen von Werbemitteln ist nur am Stand selber gestattet.
- f) Dem Aussteller wird ein Parkplatz zugewiesen, welcher für alle Tage genutzt werden kann.

- g) Es dürfen keine Esswaren und Getränke verkauft oder verschenkt werden. Ausnahmen müssen durch den Veranstalter bewilligt werden.
- h) Untervermietung ist nicht erlaubt und es ist verboten, art- bzw. produktfremde Waren auszustellen oder zu verkaufen.
- i) Ausverkauf von Lagerwaren (Wühlkörbe) ist nicht erlaubt, ein Eventrabatt ist aber zulässig.
- j) Zelte dürfen nicht mit Nägel/Herings am Boden befestigt werden (Teerbelag). Die Fixierung ist ausschliesslich mit Gewichten erlaubt.

7. Konkurrenz

Ein Konkurrenz-Ausschluss kann nicht garantiert werden. Hingegen wird darauf geachtet, sich konkurrierende Firmen nach Möglichkeit örtlich zu trennen.

8. Standmiete

Die Standmiete beinhaltet folgende Leistungen:

- a) Ausstellungsfläche in der gewünschten Grösse am bestätigten Ort
- b) Abfallentsorgung durch Sammelcontainer (Der Standplatz gereinigt zurück lassen)
- c) Eintrittstickets für das Standpersonal (Fr/Sa/So)

9. Zusatzleistungen

Folgende Leistungen sind nicht in der Standmiete enthalten, können aber zusätzlich beim Veranstalter gebucht werden:

- a) 16 A oder 32 Ampere Stromanschluss
- b) Gewichte für Zeltfixierung
- c) Holzschnitzel für Bodenbelag
- d) Zusätzliche Eintrittstickets
- e) VIP/Hospitality-Tickets

10. Bezahlung

Um Ihre Reservierung zu bestätigen, muss der Gesamtbetrag aufgrund der Zeit bei der Buchung bezahlt werden. Buchungen unterliegen der Verfügbarkeit von Plätzen. Erhaltene Buchungen werden per E-Mail bestätigt.

11. Versicherung / Haftung

Jeder Aussteller hat für seine Ausstellungsgüter und das Standmaterial eine Versicherung abzuschliessen. Alle Folgen, die aus der Unterlassung der obligatorischen Aussteller-Versicherung entstehen, trägt der Aussteller selber. Der Veranstalter übernimmt keine Haftung für beschädigte oder entwendete Güter des Ausstellers.

12. Höhere Gewalt

Der Veranstalter ist bei Vorliegen von zwingenden Gründen, insbesondere höherer Gewalt (z.B. Bombenalarm, Unwetter, COVID19), berechtigt, die Ausstellung zu verschieben, zu kürzen, zeitweise oder ganz zu schliessen oder abzusagen. Die Aussteller haben in solchen Fällen keinen Anspruch auf Rückzahlung oder Minderung der Standmiete. Darüber hinausgehende Schadenersatzforderungen der Aussteller sind ausdrücklich ausgeschlossen.

13. Gerichtsstand

Für Streitigkeiten, die im Zusammenhang mit dem UCI MTB World Cup Expo/Team Area entstehen, ist der Gerichtsstand Zell am See.

Terms and Conditions (EN)

1. Organisation

The Mercedes-Benz UCI MTB World Cup Downhill - Cross Country is organized by Saalfelden Leogang Event GmbH.

2. Deadlines

- a) The Exhibitor must adhere to the compulsory opening hours.
 - b) The Exhibitors' stands must be set up and removed at the times stated by the Organiser.
- Setup: Tuesday from 8 pm to 9 pm, Wednesday before 12 pm. Removal: from Sunday after the last race or Monday before 12am.

3. Registration

- a) The registration process should be completed using the official registration form.
- b) The exhibition goods must be clearly stated. Please note that only the official sponsors have exclusive rights.
- c) Products or product groups which are not stated on the registration form may be rejected by the Organiser.
- d) By registering, the Exhibitor accepts the Exhibitor Terms and Conditions without any reservation.

4. The Exhibitor

- a) The Organiser expressly reserves the right of final decision concerning the admission of an Exhibitor. There is no legal claim to admission.
- b) Specific requests in terms of the size and location of the stand are unable to be taken into account as a condition for an appearance at the Expo.

5. Withdrawal / Amendments

- a) It is only possible to withdraw the registration if the Organiser is able to find a suitable replacement Exhibitor for the paid stand in good time. The Exhibitor wishing to withdraw their registration must pay a compensation amount of 50% from the 1st to the 30th of April in all cases. Costs associated with the withdrawal shall be charged to the relevant Exhibitor.
- b) The Exhibitor is not permitted to allow other companies to use their allocated stand or to swap stands with another company without the consent of the Organiser.

6. The stands

- a) The requested area must be modified to fit the conditions on the site.
- b) For stands in the form of a vehicle and exhibition spaces, the entire vehicle shall be deemed as the stand space.
- c) The Exhibitor shall decide on the design and equipment for their stand.
- d) Advertising space (e.g. advertising banners) may only be placed on the stand itself (interior and exterior walls).
- e) Advertising material may only be distributed on the site of the stand.
- f) The Exhibitor shall be allocated a parking space which can be used on each day.
- g) No food products or drinks may be sold or given away. Exceptions to this regulation must be approved by the Organiser.
- h) It is not permitted to sublease stands or to exhibit or sell goods which are inappropriate or unrelated to the event. i) Clearance sale is not allowed, a specific event discount is accepted.
- j) Marquees may not be fixed to the ground with nails / pegs (tar surface). They may only be fixed in position with weights.

7. Competition

No guarantee can be made to exclude direct competitors from the Exhibition. However, competing organisations shall be kept apart wherever possible.

8. Stand rent

The stand rent includes the following services:

- a) Exhibition space in the requested size at the confirmed location
- b) Waste disposal using consolidated containers (the stand area should be left in a clean state)
- c) Entry tickets for the staff working at the stall (Fri/Sat/Sun)

9. Additional services

The following services are not included in the stand rent. They can, however, be booked with the Organiser:

- a) 16 A power connection
- b) Weights for anchoring marquees
- c) Wooden or carpet floors or Woodchip for floor covering
- d) Additional entry tickets
- e) VIP / Hospitality tickets

10. Payment

To valid your reservation the total amount needs to be paid due to time with booking. Bookings are subject to space availability. Received bookings will be acknowledged by email.

11. Liability / Insurance

Each Exhibitor must take out insurance for their exhibition goods and the material used on their stand. The Exhibitor shall bear all consequences that may arise from failure to obtain the mandatory Exhibitor insurance. The Organiser shall not assume any liability for damaged or stolen goods belonging to the Exhibitor.

12. Force majeure

In the event of compelling reasons, particularly force majeure (e.g. bomb alerts, severe weather), the Organiser is entitled to postpone or shorten the exhibition, to close it for a temporary period or completely or to cancel the exhibition. In such cases, the Exhibitors do not have any claim to a refund or reduction of the stand rent. Any claims for compensation asserted by the Exhibitor that go beyond this shall be expressly excluded.

13. Place of jurisdiction

The place of jurisdiction for all disputes in relation with the UCI MTB World Cup Expo/Team Area shall be Zell am See